

THÔNG BÁO

Kết luận của đồng chí Chủ tịch UBND xã đánh giá tình hình phát triển kinh tế - xã hội quý III và 9 tháng, phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm 03 tháng cuối năm 2026

Ngày 29/9/2026, UBND xã Hải Quang tổ chức hội nghị đánh giá tình hình phát triển kinh tế - xã hội quý III và 9 tháng, phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm 03 tháng cuối năm 2026. Đồng chí Trần Đức Việt – Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã chủ trì hội nghị; tham dự hội nghị có đại diện Thường trực HĐND xã, lãnh đạo UBND xã, Ủy viên UBND xã, Phó Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam xã; Trưởng, Phó các phòng thuộc UBND xã và đại diện công chức các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công, Trung tâm sự nghiệp công xã.

Sau khi nghe báo cáo và các ý kiến phát biểu thảo luận của các đại biểu dự họp, đồng chí Chủ tịch UBND xã kết luận và yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị tập trung chỉ đạo, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH; KỶ LUẬT, KỶ CƯƠNG HÀNH CHÍNH

1. Chấp hành kỷ luật lao động, văn hóa công sở

- Thường trực Đảng ủy thành lập Đoàn kiểm tra việc chấp hành giờ làm việc của cán bộ, công chức, viên chức; tránh trường hợp đi muộn, về sớm (Buổi sáng sau 8 giờ đến trước 11 giờ 30 phút. Buổi chiều sau 13 giờ 15 phút đến 17 giờ).

- Yêu cầu cán bộ, công chức, viên chức chấp hành nghiêm giờ làm việc theo Quyết định số 321/QĐ-UBND ngày 28 tháng 4 năm 2026.

2. Công tác Văn phòng, chế độ thông tin báo cáo

- Văn phòng UBND xã chủ trì, theo dõi, đôn đốc, phối hợp với các phòng, đơn vị, trường học, trạm y tế, thôn, thực hiện chế độ báo cáo hàng tuần, hàng tháng theo quy định.

- Các cơ quan, đơn vị thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo; chủ động phối hợp với Văn phòng UBND xã trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

II. LĨNH VỰC KINH TẾ - TÀI CHÍNH, NÔNG NGHIỆP, TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG

1. Tài chính - ngân sách

- Rà soát việc thu, chi ngân sách, bảo đảm thực hiện đúng dự toán được giao.

- Triển khai, tổ chức đấu giá đất xen kẹt, bảo đảm hoàn thành kế hoạch, tiến độ thu ngân sách trong tháng 10 năm 2026.

- Kiểm tra tiến độ thực hiện và giải ngân các nội dung chi; đôn đốc các đơn vị thực hiện chi bảo đảm đúng nội dung, kế hoạch được giao.

- Xây dựng dự toán ngân sách năm 2027; các nội dung dự toán của UBND xã gửi trước ngày 12/10/2026.

- Đối với các đơn vị dự toán cấp I, xây dựng, lập dự toán gửi về Phòng Kinh tế tổng hợp trước ngày 12/10/2026 (Công an, Quân sự và các đơn vị liên quan).

2. Nông nghiệp, thủy sản, chăn nuôi, thú y và sản xuất muối

- Xây dựng mô hình trồng cây vụ Đông xã Hải Quang, Hải Đông (cũ), hoàn thành trước ngày 08/10/2026; tổ chức hội ý các khu vực để thống nhất và công khai kinh phí hỗ trợ.

- Đối với nuôi trồng thủy sản: thực hiện việc xây dựng phải được cấp phép theo quy định.

- Đối với chăn nuôi, thú y: tăng cường công tác tuyên truyền, phòng, chống dịch bệnh.

- Đối với sản xuất muối: khảo sát thực địa để xây dựng phương án triển khai mô hình sản xuất muối sạch.

- Đối với lâm nghiệp: Đề nghị Công an xã phối hợp các đơn vị, kiểm tra các hành vi vi phạm liên quan đến việc lấy cát tại khu vực rừng phòng hộ ven biển; xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm.

3. Phát triển kinh tế, cơ sở sản xuất, kinh doanh

- Đến ngày 20/10/2026 ban hành kế hoạch thực hiện các chỉ tiêu từ xã lên phường; NTM các chỉ tiêu giao cho các phòng, đơn vị tăng tiêu chí. Phòng Kinh tế chủ trì.

- Thống kê các tổ chức kinh tế, số lượng cơ sở kinh doanh, số lao động trên địa bàn xã.

4. Đất đai, môi trường

- Rà soát đất công ven biển theo nội dung giám sát của HĐND xã.

- Lập kế hoạch kiểm tra các trang trại theo từng tháng, năm ngày 15/10/2026 để kịp thời phát hiện các trang trại có dấu hiệu vi phạm.

- Đối với các điểm xử lý rác thải: yêu cầu các đơn vị xử lý rác thải thực hiện xử lý, đốt triệt để trong lò, tránh tình trạng đốt rác ở bên ngoài gây ô nhiễm môi trường.

- Đến ngày 20/10/2026 phải có phương án xử lý lượng rác tồn đọng chưa đốt được.

5. Đầu tư công, giải phóng mặt bằng

- Các dự án đầu tư công tiếp tục thực hiện theo đúng kết luận giao ban tháng 5 năm 2026.

- Đối với công tác giải phóng mặt bằng khu dân cư Hải Đông: phần đầu đến ngày 03/11/2026 bàn giao mặt bằng cho đơn vị thi công.

- Đối với 06 trường hợp còn vướng mắc, giao Phòng Kinh tế xây dựng phương án xử lý, chậm nhất ngày 05/10/2026 báo cáo Chủ tịch UBND xã.

6. Công tác giảm nghèo

- Xây dựng kế hoạch triển khai rà soát, bình xét hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ trung bình, bảo đảm đúng thời gian quy định. Hoàn thành, báo cáo về tỉnh trước ngày 31/10/2026.

III. LĨNH VỰC VĂN HÓA - XÃ HỘI

1. Nội vụ

- Kế hoạch tổ chức bầu cử trưởng thôn, quyết định thành lập ban chỉ đạo, tổ công tác thực hiện bầu cử trưởng thôn và hương ước cơ sở thôn.

- Tổ chức bầu Trưởng thôn, thanh tra nhân dân ngày 25/10/2026

2. Giáo dục và đào tạo

- Tiếp tục ổn định tổ chức, nâng cao chất lượng giáo dục; đề nghị các trường xây dựng kế hoạch, phương án hỗ trợ giáo dục đối với những học sinh yếu, kém.

- Các nhà trường chủ động xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2026-2027 sau sắp xếp, sáp nhập; gửi về Phòng Văn hóa - Xã hội xong trước ngày 07/10/2026.

2. Y tế, bảo trợ xã hội, chăm sóc sức khỏe Nhân dân

- Tiếp tục tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho Nhân dân.

- Rà soát bảo trợ xã hội, người khuyết tật đợt 2 xong trước ngày 20/10/2026.

- Tổ chức hội nghị họp với các chủ doanh nghiệp để triển khai việc khám sức khỏe cho người lao động tại các doanh nghiệp trên địa bàn, ngày 08/10/2026

3. Công tác giảm nghèo

- Phòng Kinh tế xây dựng kế hoạch triển khai rà soát, bình xét hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ trung bình, bảo đảm đúng thời gian quy định. Hoàn thành, báo cáo về tỉnh trước ngày 31/10/2026.

IV. CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH, TIẾP CÔNG DÂN VÀ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

- Trung tâm Phục vụ hành chính công và các cơ quan, đơn vị liên quan tiếp tục thực hiện công tác tiếp công dân, tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính, bảo đảm đúng quy định.

- Thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính; nâng cao tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ Nhân dân trong quá trình giải quyết công việc.

- Chủ động phối hợp, cung cấp thông tin phục vụ công tác tổng hợp, báo cáo của UBND xã.

V. QUỐC PHÒNG - AN NINH, TRẬT TỰ AN TOÀN XÃ HỘI

1. Công tác quân sự, quốc phòng

Ban Chỉ huy Quân sự xã thiết lập các mẫu biên bản, quyết định liên quan đến xử lý vi phạm Luật Nghĩa vụ quân sự, hoàn thành trước ngày 20/10/2026.

2. Công tác phòng cháy, chữa cháy

Công an xã tham mưu, phối hợp hướng dẫn việc lắp đặt hệ thống phòng cháy, chữa cháy tự động theo quy định.

3. An ninh, trật tự, an toàn giao thông

- Tiếp tục hướng dẫn Nhân dân cài đặt định danh điện tử mức 2, tích hợp Sổ sức khỏe điện tử.

- Tăng cường kiểm tra, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm quy định về an toàn giao thông trên địa bàn xã.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND xã, Trung tâm Phục vụ hành chính công, Trung tâm sự nghiệp công xã, Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã, Trạm Y tế, các trường học và các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện các nội dung nêu trên.

2. Các nhiệm vụ có thời hạn cụ thể phải được tập trung thực hiện, bảo đảm tiến độ; trường hợp phát sinh khó khăn, vướng mắc phải kịp thời báo cáo lãnh đạo UBND xã để xem xét, chỉ đạo giải quyết.

3. Văn phòng UBND xã có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình thực hiện các nhiệm vụ; tham mưu UBND xã báo cáo kết quả thực hiện tại các phiên họp giao ban tiếp theo.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc thực hiện các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND;
- Lãnh đạo UBND xã;
- UBMT TQ VN xã;
- Các phòng, TT, Trạm Y tế; các trường học;
- Công an xã; Ban chỉ huy quân sự xã;
- Cơ quan, đơn vị liên quan;
- Lưu: VT, VP.

(để báo cáo)

TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG



Đinh Văn Cơ